

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Камскоустьинская средняя общеобразовательная школа»
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО


на педагогическом совете
МБОУ «Камскоустьинская средняя
общеобразовательная школа»
от 30 декабря 2019 г., протокол №5

с учетом мнения совета обучающихся,
протокол заседания от 18.12.2019 г, №4

совета родителей, протокол заседания
от 20.12.2019 г, №2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Камскоустьинская
средняя общеобразовательная школа»

 И.Г.Шаймурзин
приказ №156 от 30 декабря 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс (далее- Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камскоустьинская средняя общеобразовательная школа» Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее- Школа) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413;
- уставом Школы;
- основными образовательными программами (далее - ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и перевода обучающихся Школы в следующий класс и обеспечивает повышение качества результатов образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования, объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого учебного года и курса в целом.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в

соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

II. Организация текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей, обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений, обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений, обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

2.7. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются учителем с учётом предусмотренных рабочими программами типов учебных занятий по учебному предмету.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно учителем, ведущим занятие.

2.9. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются предметным методическим объединением, принимаются педагогическим советом и утверждаются директором школы.

2.10. Для осуществления текущего контроля знаний, обучающихся учителя используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утверждёнными директором Школы, соответствующие требованиям ФГОС.

2.11. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.12. Достижение метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана школы.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале.

2.14. Уроки по ОРКСЭ и ОДНКНР безотметочные. Для отслеживания уровня знаний и умений используются система оценивания – «зачет», «незачет». Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать содержание нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

При изучении курсов по выбору, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачетная система оценивания («зачет», «незачет»).

2.15. Выставление оценок (отметок) за учебный период (четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости, учащихся внутри этого учебного периода.

Соответствующие оценки (отметки) выставляются в течение трех последних дней учебного периода: во 2-9 классах – четверти, в 10-11 классах – полугодия, но не позднее дня его окончания.

2.16. До начала выставления оценок (отметок) за учебный период (четверть, полугодие) обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости обучающегося.

2.17. Оценки обучающихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла, обучающегося за данный период.

Выставление отметок за четверть (полугодие) производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней отметке за период от 4,50 до 5,00 выставляется отметка «5»;
- при средней отметке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется отметка «4»;
- при средней отметке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется отметка «3»;
- при средней отметке за период от 1,50 до 2,49 – выставляется отметка «2».
- при средней отметке за период от 0 до 1,49 – выставляется отметка «1».

2.18. Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам.

2.19. Отметки за четверть (полугодие) «н/а б» и «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени. В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б». В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

2.20. Обучающимся, имеющим менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, школа предоставляет возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

2.21. Не аттестованным обучающимся школа предоставляет условия для изучения пропущенного учебного материала (дополнительные занятия с учителем, консультации и т.п.) и устанавливает

график дополнительного текущего контроля в формах, установленных настоящим Положением. Дополнительный текущий контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные обучающиеся. По результатам дополнительного текущего контроля и имеющихся текущих оценок учителем в отдельный протокол выставляются оценки, которые утверждаются педагогическим советом как результат аттестации за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении годовых отметок.

2.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале.

2.23. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.24. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.25. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения электронного журнала, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, либо секретарю школы.

III. Организация промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения общеобразовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования учебными планами. Решение о конкретной форме проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конкретном классе принимается на педагогическом совете школы из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах и обязательна для всех обучающихся. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, на основании, проведенных проверочных работ, которое заслушивается и утверждается на педагогическом совете.

3.5.2. Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится:

- один раз в год, в конце учебного года;
- по каждому учебному предмету, курсу, после окончания освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы по расписанию, утвержденным приказом директора школы, не позднее двух недель до ее проведения;
- в конкретные сроки, которые устанавливаются в календарном учебном графике и (или) графике проведения промежуточной аттестации.

3.5.3. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде протокола, которые сдаются заместителю директора по учебной работе и хранятся в архиве в соответствии со сроками, определенными номенклатурой дел школы (Приложение 1).

3.5.4. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.5.5. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы и на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.6. Во исполнение пункта 3.5.6 настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.7. Материалы для промежуточной аттестации с критериями оценивания, предполагающие наличие не менее двух вариантов заданий (за исключением диктанта или изложения), разрабатываются предметными методическими объединениями в соответствии с требованиями стандарта, с соблюдением режима конфиденциальности не позднее, чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации, согласовываются с методическим советом школы и утверждаются приказом директора школы. Работа может быть рассчитана на 1-2 урока.

Утвержденные контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебной работе и выдаются учителю в день проведения не позднее, чем за 20 минут до ее начала. После проведения работ контрольно-измерительные материалы хранятся в соответствии с номенклатурой дел школы.

3.8. Работы проверяются учителем в присутствии ассистента. Отметки, полученные обучающимися, заносятся в протокол (установленного образца).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день на уровне начального общего образования;
 - двух письменных работ в день на уровнях основного и среднего общего образования.
- 3.10. Письменный отчет о результатах промежуточной аттестации учитель сдает курирующему заместителю директора по учебной работе в течение семи рабочих дней после ее проведения. Результаты используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательной деятельностью на следующий учебный год.
- 3.11. Письменные работы обучающихся в рамках промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.
- 3.12. Годовая аттестация – оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год. Годовые отметки обучающимся выставляются на последнем уроке в четверти (полугодии), но не позднее дня окончания учебного года.
- 3.13. Годовая отметка по предмету, по которому промежуточная аттестация проводится в форме годовой отметки, выставляется как средняя арифметическая четвертных или полугодических отметок по соответствующему предмету.
- При проведении по предмету промежуточной аттестации в форме определенной учебным планом и при условии положительной ее оценки, годовая отметка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных или полугодических отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации по соответствующему предмету, оформляется протоколом (Приложение 2, 3):
- при средней отметке от 4,50 до 5,00 выставляется отметка «5»;
 - при средней отметке от 3,50 до 4,49 выставляется отметка «4»;
 - при средней отметке от 2,50 до 3,49 выставляется отметка «3».
- 3.14. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету обучающийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления оценки обратиться с соответствующим письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.15. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.
- 3.16. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.17. Обучающийся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.18. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно, с последующей ликвидацией академических задолженностей.
- 3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.20. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.
- 3.21. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической

задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.22. Повторная промежуточная аттестация в первый раз проводится учителем в сроки, определяемые педагогическим советом.

3.23. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.24. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и учителей Школы.

3.25. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

3.26. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

3.27. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школы создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входит не менее трех человек.

3.28. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

3.29. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане Школы.

3.30. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

3.31. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

3.32. Итоговая оценка выпускника:

3.32.1. На уровне начального общего образования это словесная характеристика достижений ученика, которая формируется на основе накопленной оценки, зафиксированной в портфеле достижений, по всем учебным предметам и отметок за выполнение, как минимум, трех (четырёх) итоговых работ (по русскому языку, родному языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе);

3.32.2. На уровне основного общего образования – это словесная характеристика достижений ученика, которая формируется на основе накопленной оценки, зафиксированной в портфеле достижений, по всем учебным предметам, результатов ГИА и по результатам защиты итогового проекта.

3.33. На итоговую оценку выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального общего и основного общего образования.

3.34. На основании этих оценок по каждому предмету и по программе формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов, которые находят отражение в характеристике выпускника:

Вывод-оценка	Показатели (процентные показатели)	
	Комплексная оценка (данные «Портфеля достижений»)	Результаты выполнения итоговых работ
Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета	Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»)	Правильно выполнено не менее 50% заданий базового уровня
Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы, причем не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично»	Правильно выполнено не менее 65% заданий базового уровня и получения не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня
Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне образования	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы	Правильно выполнено менее 50% заданий базового уровня

3.35. Характеристика заполняется на каждого выпускника 4, 9 класса (Приложение 4). При заполнении характеристики по пунктам выбирается и подчеркивается качество, присущее данному ребенку. Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями

3.36. Решение о переводе обучающегося 4 класса на следующий уровень общего образования принимается педагогическим советом одновременно с рассмотрением характеристики учащегося, которая подписывается директором школы, классным руководителем, педагогом-психологом и хранится в личной карте обучающегося.

3.37. В характеристике выпускника 9 класса:

- отмечаются образовательные достижения обучающегося по освоению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учетом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

3.38. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.39. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета, который проводится по окончании учебного года (в последний день учебного года).

IV. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

4.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

4.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

4.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 189, Рособрнадзора № 1513 и приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 190, Рособрнадзора № 1512.

V. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

5.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но не должна совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

5.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальным нормативным актом школы.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

5.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

5.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

5.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

VI. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

6.2. Обучающиеся 1 - 4, 5- 8, 10 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определенным учебными программами, переводятся решением педагогического совета школы в следующие классы, а выпускники 9, 11 классов проходят государственную (итоговую) аттестацию.

6.3. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

6.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение разрабатывается и принимается педагогическим советом школы, с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

7.2. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, представительных органов совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), администрации школы.

7.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях педагогического совета школы и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.4. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1. и утверждаются приказом директора школы.

7.5. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Приложение 1
к Положению о формах,
периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и переводе
обучающихся в следующий класс

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Камскоустьинская средняя общеобразовательная школа»
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ
проведения промежуточной аттестации в _____ классе

Наименование предмета _____

Учитель _____

Ассистент _____

Количество учащихся в классе _____ человек.

Количество выполнявших работу _____ человек.

Форма аттестации _____

№	Фамилия, имя учащегося	Номер варианта	Оценка, полученная при прохождении промежуточной аттестации

Дата прохождения промежуточной аттестации: « _____ » _____ 202__ г.

Учитель: _____ / _____ /

Ассистент: _____ / _____ /

Приложение 2
к Положению о формах, периодичности,
порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной
аттестации и переводе обучающихся в
следующий класс

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Камскоустьинская средняя общеобразовательная школа»
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ

выставления годовой отметки с учетом оценок промежуточной аттестации
по предмету _____ за _____ класс
за 202__ -202__ учебный год

№ пп	Фамилия, имя, отчество учащегося	1 чет верть	2 чет верть	3 чет верть	4 чет верть	Оценка за промежуточную аттестацию	Годовая отметка
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Дата внесения в протокол оценок _____

Учитель: _____ / _____ /

Приложение 3
к Положению о формах, периодичности,
порядке текущего контроля
успеваемости, промежуточной
аттестации и переводе обучающихся в
следующий класс

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Камскоустьинская средняя общеобразовательная школа»
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ

выставления годовой отметки с учетом оценок промежуточной аттестации
по предмету _____ за _____ класс
за 202__ -202__ учебный год

№ пп	Фамилия, имя, отчество учащегося	1 полугодие	2 полугодие	Оценка за промежуточную аттестацию	Годовая отметка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Дата внесения в протокол оценок _____

Учитель: _____ / _____ /

Характеристика
ученика(цы) _____ класса МБОУ «Камскоустыинская СОШ»

Дата рождения: ____ . ____ .20____. Обучался в данном коллективе с ____ класса.

МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ:

Положение в коллективе: лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный.

Отношение к мнению коллектива, к требованиям, критическим замечаниям: благожелательно, серьезно, равнодушно, враждебно.

Стиль отношений со сверстниками : спокойно- доброжелательный, агрессивный, неустойчивый, обособленный.

Пользуется авторитетом в коллективе: у большинства учащихся, только у мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом.

Имеет друзей : только в своем классе, вне класса, в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит.

Как участвует в школьных мероприятиях: инициатор, организатор, активный участник, пассивный участник, дезорганизатор, не участвует.

Выполняет общественные поручения: с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений.

Чаще бывают конфликты: с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками, не бывает конфликтов.

Участвует в общественно-полезном труде: всегда, иногда, не участвует.

Предпочитает труд: умственный, физический, и тот и другой в равной мере, не любит трудиться.

Отношение к себе: уверенность в себе, стремление к новому познанию, скромность, неуверенность к себе, самокритичность, самоконтроль, недостаточный самоконтроль.

Культура поведения: культурен в общении, допускает срывы, не владеет культурой общения.

УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Отношение к учебе: заинтересованность, увлечение, безразличие, отрицательное.

Качество выполнения работы: старательность, аккуратность, постоянство, организованность, нет старания, нет аккуратности, нет организованности, нет постоянства.

Уровень развития внимания: высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.

Запоминание учебного материала: быстрое, медленное, не запоминает, хорошо запоминает в ходе урока, запоминает путём заучивания.

Испытывает существенные трудности: математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, татарский язык, татарская литература, иностранные языки, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.

Уровень соблюдения дисциплины и школьных правил: высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.

Внешняя реакция на критические замечания учителя и на оценки: спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая.

Внешняя реакция на неудачи в учёбе: переживание, подъём активности, спад активности, пассивность, равнодушие.

Уровень самооценки: завышенный, заниженный, адекватный.

Краткая характеристика сформированности УУД

УУД		Критерии	Балл
			год
<i>Регулятивные УУД</i>			
	Организовывать свое рабочее место под руководством учителя.	Организует своё место в соответствии с требованиями учителя.	
		Требуется повторное напоминание учителя.	
		Не может организовать своё место.	
	Определять цель выполнения заданий на уроке, во внеурочной деятельности, в жизненных ситуациях самостоятельно.	Столкнувшись с новой задачей, самостоятельно формулирует познавательную цель. Учебная деятельность приобретает форму активного исследования способов действия	
		Четко выполняет требование задания. Самостоятельно формулирует цели выполнения.	
		Определяет цель учебной деятельности с помощью учителя. Включаясь в работу, быстро отвлекается.	
	Определять план выполнения заданий на уроках, внеурочной деятельности, жизненных ситуациях под руководством учителя.	Столкнувшись с новой задачей, самостоятельно строит действие в соответствии с целью, может выходить за пределы требований программы.	
		Четко выполняет требование задания. Осуществляет решение задания, не изменяя его и не выходя за его требования, сверяя план выполнения с целью.	
		Не может составить полный план выполнения задания, осознает только частичные шаги по достижению цели. Невозможность решить новую практическую задачу объясняет отсутствие адекватных способов.	
	Соотносить выполненное задание с образцом, предложенным учителем	Ошибки исправляет самостоятельно.	
		Контролирует процесс решения задачи другими учениками. Контролирует соответствие выполняемых действий способу,	
		Самостоятельно или с помощью учителя обнаруживает свои ошибки, вносит коррективы. Задачи, соответствующие усвоенному способу выполняются безошибочно.	
	Оценка результатов своей работы.	Без помощи учителя не может обнаружить свои ошибки. Ученик осознает правило контроля, но затрудняется одновременно выполнять учебные действия и контролировать их.	
		Умеет самостоятельно оценить свои действия и соотнести с готовым результатом. Может оценить действия других учеников	
		Приступая к решению новой задачи, пытается оценить свои возможности относительно ее решения	
		Может с помощью учителя соотнести свою работу с готовым результатом, оценка необъективна.	
ИТОГО: 10-9 баллов высокий уровень, 8-5 баллов средний уровень, 0-4 балла низкий уровень.			
<i>Познавательные УУД</i>			
	Самостоятельно предполагать информацию, которая нужна для	Самостоятельно предлагает информацию не только среди предложенных источников, но и предлагая свои источники.	
		Самостоятельно предлагает информацию, но допускает	

	обучения, отбирать источники информации среди предложенных	ошибки в отборе источников. Самостоятельно не может работать с текстом или допускает много ошибок при работе с текстом Не может правильно отобрать информацию из предложенных источников.	
	Отвечать на простые и сложные вопросы учителя, находить нужную информацию в учебнике.	Сам задаёт вопросы, отвечает на вопросы учителя, может найти нужную информацию из учебника.	
		Отвечает на вопрос учителя, но не может найти подтверждение в учебнике, затрудняется сам задавать вопросы к тексту	
		Не отвечает на вопросы учителя. не может сам задавать вопросы	
	Представлять информацию в виде текста, таблицы, схемы, в том числе с помощью ИВТ	Умеет представить результаты работы (исследования) в виде текста, таблицы, схемы, составить текст отчёта и презентацию с использованием ИКТ.	
		Не всегда умеет представить результаты работы (исследования) в виде текста, таблицы, схемы, в том числе с помощью ИКТ.	
		Затрудняется перерабатывать информацию из одной формы в другую. Не может представлять информацию в виде текста, таблицы, схемы, в том числе с помощью ИКТ	
	Анализировать, сравнивать, группировать различные объекты, явления, факты	Логические связи устанавливает. Умеет сравнивать, группировать. Мыслит самостоятельно	
		Умеет анализировать устанавливает закономерности, но делает с ошибками.	
		Логические связи устанавливает с трудом. Допускает ошибки в обобщении, частично в анализе и синтезе.	
		Логические связи устанавливать не может. Низкая скорость мышления. Проблемы с анализом и выделением закономерностей.	
	Уметь передавать содержание в сжатом, выборочном или развернутом виде, планировать свою работу по изучению незнакомого материала	Всегда правильно определяет важную и второстепенную информацию. Умеет передавать содержание в сжатом, выборочном или развернутом виде. Владеет навыками осмысленного чтения.	
		Не всегда правильно определяет важную и второстепенную информацию. Периодически может передавать содержание в сжатом, выборочном или развернутом виде.	
		Неправильно определяет основную и второстепенную информацию. Не умеет передавать содержание в сжатом, выборочном или развернутом виде.	
ИТОГО: 10-9 баллов высокий уровень, 8-5 баллов средний уровень, 0-4 балла низкий уровень.			
<i>Коммуникативные УУД</i>			
	Участвовать в диалоге на уроке и в жизненных ситуациях.	Умеет договариваться, находить общее решение, умеет аргументировать свое предложение, убеждать и уступать. Владеет адекватными выходами из конфликта. Всегда предоставляет помощь.	
		Не всегда может договориться, сохранить доброжелательность. Предоставляет помощь только близким, знакомым.	
		Не может и не хочет договариваться, пассивен или агрессивен. Не предоставляет помощь.	
	Читать вслух и про себя тексты	Читает много, часто посещает библиотеку, делится впечатлениями от прочитанного	

	учебников. художественной литературы, понимает прочитанное.	Читает, но в основном в школе по команде учителя	
		Читает, но не понимает прочитанного	
	Оформлять свои мысли в устной и письменной речи с учетом своих учебных и жизненных ситуаций	Имеет богатый словарный запас и активно им пользуется, бегло читает, усваивает материал, дает обратную связь (пересказ, рассказ).	
		Читает, но понимает смысл прочитанного с помощью наводящих вопросов, высказывает свои мысли по алгоритму.	
		молчит, не может оформить свои мысли, читает, но ни понимает прочитанного	
	Понимать возможность различных точек зрения на вопрос. Учитывать разные мнения и уметь обосновывать собственное.	различает и понимает различные позиции другого, дает обратную связь, проявляет доброжелательность.	
		понимает различные позиции других людей, но не всегда проявляет доброжелательность, дает обратную связь, когда уверен в своих знаниях.	
		-редко понимает и принимает позицию других людей, считая свое мнение единственно верным.	
ИТОГО: 8-7 баллов высокий уровень, 6-3 баллов средний уровень, 0-2 балла низкий уровень.			
<i>Личностные УУД</i>			
	Самооценка	чувствует необходимость учения, адекватное представление о себе как личности и своих способностях	
		положительное отношение к школе, одноклассникам, учителю, выполняет нормы школьной жизни, интерес к учебе	
		Ситуативный интерес к учебе, не имеет своей точки зрения, не умеет адекватно оценить свои способности	
	Мотивация	стремится к приобретению новых знаний и умений, проявляет желание учиться, устанавливает связи между учением и будущей деятельностью	
		стремится к получению хороших оценок, склонность выполнять облегченные задания, ориентирован на внеурочную деятельность	
		Слабо ориентирован на процесс обучения, фиксируется на неуспешности	
	Личностный моральный выбор	Сформированы представления о моральных норм поведения, может принимать решения на основе соотнесения нескольких моральных норм	
		Положительное отношение к моральным нормам поведения, но не всегда им следует, иногда может принимать решения на основе соотнесения нескольких моральных норм	
		нравственные нормы не стали нормой поведения ребенка, проблемы нравственно-этического характера в отношениях с одноклассниками	
ИТОГО: 6-5 баллов высокий уровень, 4-3 баллов средний уровень, 0-2 балла низкий уровень.			
ИТОГИ ФОРМИРОВАНИЯ УУД (регулятивных, познавательных, коммуникативных, личностный)			
34-31 баллов - высокий уровень; 30-16 баллов - средний уровень; 0-15 баллов -			

низкий уровень.

На основании данных сделан вывод, уровень сформированности универсальных учебных действий и предметных знаний на конец ____ класса у _____
ВЫСОКИЙ, СРЕДНИЙ, НИЗКИЙ.

Ученик(ца) _____ достиг(ла) БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ, ВЫШЕ БАЗОВОГО УРОВЕНЬ, НИЖЕ БАЗОВОГО УРОВНЯ.

Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. (Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня).

Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. (Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня).

Выпускник/выпускница не овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне. (Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня).

Примечания от школьного психолога

Уровень развития _____ соответствует (не соответствует) возрастной норме. Ученик (-ца) готов (-а) к обучению _____. Ученик (-ца) нуждается в специально организованных коррекционных занятиях.

Достижения, увлечения, внешкольная деятельность

Уровень активности участия в различных образовательных конкурсах высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий. Имеются достижения на международном, федеральном, республиканском, муниципальном уровнях (нужное подчеркнуть).

Директор школы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Классный руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагог-психолог _____
(подпись) (расшифровка подписи)

___ г.